

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy)

### หลักการและเหตุผล

บริษัท บี จิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") และบริษัทย่อย ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มุ่งดำเนินธุรกิจเพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึง ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR) และการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti - Corruption) ซึ่งกำหนดหลักการ 7 ข้อ ได้แก่ (1) การกำกับดูแลองค์กร (2) สิทธิมนุษยชน (3) การปฏิบัติด้านแรงงาน (4) สิ่งแวดล้อม (5) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (6) ความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ (7) ชุมชนและสังคม

### วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้ทราบถึงนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
- (2) เพื่อเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน
- (3) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ")

### นิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย : ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น, ลูกค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, พนักงาน, คู่แข่งทางการค้า, สถาบันการเงิน, สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และ ภาครัฐ

### ขอบเขต

นโยบายนี้ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัท บี จิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

#### 1. การกำกับดูแลองค์กร

- (1) บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ รวมทั้งอยู่ภายใต้ข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนให้เคารพต่อผลประโยชน์ของบุคคลอื่นที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ด้วย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายเป็นสำคัญ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาคเอกชนอื่น ๆ และหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ตรวจสอบกิจการของบริษัทฯ นอกจากนี้ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและป้องกันมิให้เข้าไปมีส่วนร่วม หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ ในทางที่มิชอบ อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ

- (2) ด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการแข่งขันที่ยุติธรรมจะเป็นแรงผลักดันให้บริษัท มีความเข้มแข็งและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา บริษัทกำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และไม่ใช้วิธีการแข่งขันที่ไม่ยุติธรรม หรือขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการใดๆ

## 2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือหลักปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกันในแต่ละกลุ่มบุคคลที่บริษัทมีความสัมพันธ์

ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแนวทางที่จะส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ในการ แสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของแต่ละบุคคล

## 3. การปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่า และผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งร่างกาย และแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทฯ กำหนดนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคน ด้วยความเท่าเทียมกันตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล และให้พนักงานถือปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานทุกคน ด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล โดยบริษัทฯ จะรวบรวมและเก็บรักษาประวัติ ข้อมูลส่วนตัว ของพนักงานเฉพาะในส่วนที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และตามที่กฎหมายกำหนด โดยให้ถือเป็นความลับ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะกระทำเฉพาะในกรณี ที่ผู้มีสิทธิตามกฎหมาย จำเป็นต้องรับทราบเท่านั้น

บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อ พนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่ลำเอียง ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับชั้น เพื่อให้พนักงานมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่อง จรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟัง ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

## 4. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญสำคัญของสิ่งแวดล้อมต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ในขณะที่สังคม ปัจจุบันเริ่มตระหนักถึงความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เนื่องจากก้าดำเนินธุรกิจ และการผลิตของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับ

กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและความเข้มงวดมาก โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องดังกล่าวทั้งหมด และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระเบียบที่เกี่ยวข้องเมื่อบริษัทฯ ทำการคัดเลือกหรือปรับปรุงเทคโนโลยีหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจการ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจการด้วยความ รอบคอบ รับผิดชอบต่อสังคม และไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียง หรือให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพน้อยที่สุด

## 5. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่อกัน รวมถึง หน่วยงานราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน สามารถให้และรับของขวัญ ของกำนัล หรือการเลี้ยงรับรอง ต้องมีมูลค่า ไม่เกิน 3,000 บาท แก่คู่ค้า ตัวแทนทางธุรกิจ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน หากมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาทให้นำส่งผู้บังคับบัญชา หรือส่วนงานกำกับดูแลกิจการเป็นผู้พิจารณาส่งคืนผู้ให้หรือ ดำเนินการอื่น อันสมควร ต่อไป
- (3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมี ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงิน และวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยต้องมีเอกสาร หลักฐานที่ชัดเจน
- (4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทุจริต คอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ต้องแจ้งให้ ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจะจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและ แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และ รับผิดชอบต่อในการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

## 6. ความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้

### (1) ความสัมพันธ์ลูกค้า

- 1.1. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความน่าเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน
- 1.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ด้วยการรับผิดชอบต่อเอาใจ ยึดมั่นในการนำเสนอและการส่งมอบสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยความเท่าเทียม บริษัทฯ ยึดถือเงื่อนไขต่าง ๆ

ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับลูกค้าอย่างดีที่สุด บริษัทฯ ต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องและตรงกับความเป็นจริงที่เกี่ยวกับคุณสมบัติของสินค้าและบริการ

- 1.3. บริษัทฯ เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของ สินค้าและบริการ รวมถึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเป็นธรรมกับลูกค้า

## (2) ความสัมพันธ์ลูกค้า

- 2.1. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทุกราย
- 2.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการเปิดโอกาสให้ลูกค้าทุกรายนำเสนอสินค้า/บริการได้โดยเท่าเทียมกันทุกราย โดยผู้ที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามนี้ ต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเท่าเทียมกัน การพิจารณาและตัดสินใจจะต้องอยู่บนพื้นฐานของการเปรียบเทียบคุณภาพและเงื่อนไขต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และต้องรักษาความลับของลูกค้า บริษัทฯ ห้ามให้มีการเรียกรับสินบนหรือค่านายหน้า จากลูกค้าเด็ดขาด
- 2.3. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดหาและว่าจ้างลูกค้าที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อม และการควบคุมมลพิษ และการปฏิบัติต่อพนักงานของลูกค้าทางด้านแรงงานและการจ้างงานอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- 2.4. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการฝึกอบรมและให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริเวณสถานประกอบการของบริษัทฯ หรือสถานที่อื่นใดที่บริษัทได้มอบหมาย เพื่อเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

## (3) ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่

- 3.1. บริษัทฯ มีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต สร้างความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจซึ่งกันและกัน
- 3.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงไว้กับเจ้าหน้าที่อย่างดีที่สุด

## (4) ชุมชนและสังคม

- 4.1. บริษัทฯ มีนโยบายให้ ผู้บริหาร พนักงาน ต้องยึดมั่นปฏิบัติเป็นพลเมืองดีเคารพสิทธิมนุษยชน และพึงปฏิบัติต่อชุมชนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการด้วยความเป็นมิตร เช่น เด็ก สตรี คนพิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น
- 4.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติต่อชุมชน และสังคม ด้วยการให้การสนับสนุน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนด้านต่าง ๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้

- 4.3. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการเปิดโอกาสให้ผู้อาศัยในชุมชนใกล้เคียงสถานประกอบการได้ร่วมงานกับบริษัทฯ ตามความเหมาะสม อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการจ้างงานชุมชนท้องถิ่นตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 4.4. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือ กับภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจและความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

#### แนวทางปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Best Practice) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรม : สินค้าอุตสาหกรรม และ ให้ผู้บริหาร พนักงาน ทุกคนในบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม และความเกี่ยวข้องไปสู่ความยั่งยืนของธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

#### บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy) นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป

พลตำรวจโท



( สมคิด บุญนอม )  
ประธานคณะกรรมการบริษัท