



## นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เท่าเทียมและเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ลงทุนเกี่ยวกับความเชื่อถือและชื่อตรงของบริษัท และในฐานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศอย่างทันเวลา ซึ่งสารสนเทศนั้นอาจส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทหรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท การไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อาจมีผลร้ายแรงต่อชื่อเสียงของ บริษัทและพนักงานของบริษัทถูกดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาและอาจทำลายชื่อเสียงของบริษัทได้

### 1. หลักการในการเปิดเผยสารสนเทศ

ในการเปิดเผยสารสนเทศ จะต้องเป็นไปตามหลักการ ดังต่อไปนี้

- (1) การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทต้องเปิดเผยให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (2) ความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งหมดจะถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และสม่ำเสมอ ซึ่งสารสนเทศดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อทั้งในด้านบวกหรือด้านลบต่อบริษัท ผู้ลงทุน หรือตลาดซื้อขายหลักทรัพย์
- (3) ความเป็นธรรมและเท่าเทียมในการเข้าถึงสารสนเทศที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนทั้งหมด บริษัทจะต้องมั่นใจว่าผู้ลงทุนทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมในการเข้าถึงสารสนเทศ ห้ามเลือกที่จะเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นการเฉพาะ

### 2. วัตถุประสงค์

นโยบายการเปิดเผยสารสนเทศฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- (1) ช่วยให้ผู้บริษัทสามารถปฏิบัติตามภาระหน้าที่ในการรายงานสารสนเทศตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้
  - (1.1) ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 11-00) เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศและการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน
  - (1.2) ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 23-00) เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน
- (2) ช่วยให้ผู้บริษัทสามารถเปิดเผยสารสนเทศตามความคาดหวังของผู้ลงทุนที่มีต่อบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ลงทุนสามารถทราบถึงมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทได้

### 3. ขอบเขต

- 3.1 นโยบายฉบับนี้ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนบริษัทย่อย ผู้รับมอบอำนาจและบุคคลอื่นทุกคนภายในบริษัท
- 3.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่ยื่นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ การเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน (MD&A) ข้อความที่ปรากฏในรายงานประจำปีหรือรายไตรมาส แถลงการณ์ข่าว จดหมายถึงผู้ถือหุ้น เอกสารหรือสื่อประกอบการนำเสนอโดยผู้บริหารระดับสูง และสารสนเทศที่ประกาศบนเว็บไซต์ของบริษัทหรือเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

- 3.3 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศด้วยวาจาทั้งในการประชุมและสนทนาทางโทรศัพท์กับนักวิเคราะห์และผู้ลงทุน การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน การปราศรัยต่อสาธารณชน การแถลงข่าวและการประชุมทางไกล
- 3.4 การเปิดเผยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาสัมพันธ์ (เช่น เรื่องเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทหรือกิจกรรมอื่นๆ) ไม่เข้าเกณฑ์ต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมที่สนับสนุนการประกอบธุรกิจในแต่ละวันตามปกติ

#### 4. หน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับมอบอำนาจ

- 4.1 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามและนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติ เพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยสารสนเทศที่กำหนด รวมถึงเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในการพิจารณาเปิดเผยหรือไม่ให้เปิดเผยสารสนเทศใดๆ
- 4.2 ผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่ให้การสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยสารสนเทศ
- 4.3 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศของบริษัท เพื่อสื่อสารสารสนเทศต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยให้แก่สื่อมวลชน นักวิเคราะห์และผู้ลงทุนทราบ ทั้งนี้ ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว สามารถมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งดำเนินการสื่อสารสารสนเทศแทนตนได้ แต่ให้จำกัดเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวเท่านั้น

#### 5. การเปิดเผย

##### 5.1 ภาระหน้าที่ของบริษัทในการเปิดเผยสารสนเทศ

- 5.1.1. บริษัทมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้รับทราบสารสนเทศที่มี “สาระสำคัญ” ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท หรืออาจกระทบต่อผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 5.1.2. ตัวอย่างเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือตัวอย่างสภาพการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ต้องเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยทันที เช่น
  - (1) การร่วมทุน การควบรวมกิจการ หรือการได้มาซึ่งกิจการ
  - (2) การประกาศจ่าย หรือไม่จ่ายเงินปันผล หรือการประกาศผลกำไรหรือขาดทุน
  - (3) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้หรือการจ่ายหุ้นปันผล
  - (4) การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ หรือการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญ
  - (5) การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุม หรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการและผู้บริหาร
  - (6) การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์ การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น
  - (7) การกู้ยืมเงินในจำนวนที่มีนัยสำคัญต่อฐานการเงินและผลการดำเนินงาน
  - (8) การออกหุ้นเพิ่มทุนในจำนวนที่มีนัยสำคัญ โดยการเสนอขายให้แก่ประชาชนหรือบุคคลใดๆ
  - (9) ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ ข้อพิพาทที่สำคัญเกี่ยวกับแรงงาน
  - (10) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโครงการที่บริษัทได้มีการลงทุนไป
  - (11) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัท การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

**หมายเหตุ :** รายการข้างต้นเป็นเพียงตัวอย่าง ไม่ได้แสดงรายการทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อต้องมีการตัดสินใจในการเปิดเผยสารสนเทศควรใช้ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 11-0) เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศและการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน มาใช้เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณา

- 5.1.3. บริษัทได้รับการยกเว้นไม่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนโดยทันที หากบริษัทสามารถเก็บรักษาไว้เป็นความลับได้อย่างสมบูรณ์ภายใต้สถานการณ์ ดังต่อไปนี้
  - (1) เมื่อมีการเปิดเผยโดยทันทีจะกระทบเป็นผลเสียต่อความสามารถของบริษัทในการที่จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของบริษัท
  - (2) เมื่อข้อเท็จจริงอยู่ในภาวะที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และช่วงเวลาการเปิดเผยที่เหมาะสม
  - (3) เมื่อการเปิดเผยโดยทันทีจะเป็นประโยชน์ที่มีนัยสำคัญต่อคู่แข่งของบริษัท

## 5.2 ขั้นตอนการเปิดเผยสารสนเทศ

- 5.2.1. ผู้บริหารสูงสุดที่รับผิดชอบในสายงานด้านบัญชีและการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบเบื้องต้นในการพิจารณาถึงสารสนเทศที่จะต้องเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องเปิดเผย ให้จัดเตรียมสารสนเทศที่จะเผยแพร่สู่ตลาดหลักทรัพย์ฯ เสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาอนุมัติ
- 5.2.2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในการพิจารณาว่าจะเปิดเผยสารสนเทศหรือไม่ และจะต้องทำทุกวิถีที่จำเป็น เพื่อรักษาความลับและป้องกันไม่ให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผิดไปจากสภาพปกติ เช่นการขอยกเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจปรึกษากับบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม
- 5.2.3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจปรึกษากับประธานคณะกรรมการบริษัทและกรรมการท่านอื่นๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องมั่นใจว่า ได้มีการใช้เวลาอย่างเพียงพอที่คณะกรรมการจะพิจารณาการเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวอย่างรอบด้าน รวมทั้ง นำข้อสังเกตของกรรมการ มาประกอบการพิจารณาเปิดเผยสารสนเทศ

## 5.3 การเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ สาธารณชน

- 5.3.1. บริษัทจะต้องไม่เปิดเผยสารสนเทศที่มีเนื้อหาสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์แก่สาธารณชน จนกว่าจะแจ้งและได้รับการยืนยันจากตลาดหลักทรัพย์ฯ หลังจากการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว ให้ประกาศสารสนเทศดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทโดยทันที เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้
- 5.3.2. เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการแจ้งให้คณะกรรมการของบริษัททุกท่านได้รับทราบสารสนเทศที่ได้เปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ

#### 5.4 ข่าวลือหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดไปจากสภาพปกติ

- 5.4.1. บริษัทมีนโยบายที่จะไม่ให้ความเห็นเกี่ยวกับข่าวลือ หรือการเก็งกำไรที่ทำให้การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผิดไปจากสภาพปกติ โดยเฉพาะเมื่อมีความชัดเจนว่าบริษัทไม่ได้เป็นแหล่งที่มาของข่าวลือนั้นๆ
- 5.4.2. บริษัทอาจให้คำชี้แจงเกี่ยวกับข่าวลือหรือการเก็งกำไรราคาหลักทรัพย์ในบางสถานการณ์ เช่น ได้รับการร้องขอจากตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานกำกับดูแลหลักทรัพย์ หรือกรณีที่บริษัทเห็นสมควรตามความเหมาะสม
- 5.4.3. ผู้บริหารสูงสุดที่รับผิดชอบในสายงานด้านบัญชีและการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ จะพิจารณาลักษณะเนื้อหาของการชี้แจงข่าวลือหรือการเก็งกำไรราคาหลักทรัพย์ และให้ข้อเสนอแนะต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

#### 5.5 การขอยกเลิกการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว

- 5.5.1. หากบริษัทอยู่ในระหว่างรอเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญ บริษัทอาจจำเป็นต้องขอยกเลิกการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดเป็นไปอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส
- 5.5.2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ตัดสินใจทั้งหมดเกี่ยวกับการขอยกเลิกการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว ผู้บริหารและพนักงานไม่มีอำนาจในการขอยกเลิกการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว เว้นแต่ได้รับการขออนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น

### 6. การสื่อสารกับตลาด

#### 6.1 การสื่อสารกับผู้ลงทุน

- 6.1.1. บริษัทอาจจัดให้มีการประชุมแบบเฉพาะบุคคลหรือแบบกลุ่มกับผู้ลงทุนเพื่อหารือเกี่ยวกับสารสนเทศที่ได้เผยแพร่ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 6.1.2. ในการประชุมร่วมกับผู้ลงทุน บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญต่อผู้ลงทุน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ เว้นแต่สารสนเทศดังกล่าวนั้นได้มีการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในระหว่างการประชุมหากมีคำถามเกี่ยวกับสารสนเทศที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิเสธที่จะตอบหรือเก็บคำถามไว้ตอบภายหลังจากที่มีการเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวต่อสาธารณชนผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ เท่านั้น
- 6.1.3. ในการประชุม หากผู้บริหารหรือพนักงานพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องที่กำลังสื่อสารกับผู้ลงทุนอยู่นั้น อาจเข้าข่ายการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ได้เปิดเผยมาก่อน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ ผู้บริหารหรือพนักงานต้องรายงานให้ผู้บริหารสูงสุดที่รับผิดชอบในสายงานด้านบัญชีและการเงิน และนักลงทุนสัมพันธ์ทราบโดยทันที
- 6.1.4. นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบเบื้องต้นในการติดต่อประสานงานและให้สารสนเทศกับผู้ลงทุนทุกราย

#### 6.2 เอกสารประกอบการบรรยายหรือการประชุม

ผู้บริหารต้องส่งเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบการบรรยายหรือการประชุมร่วมกับผู้ลงทุนทั้งแบบตัวต่อตัวและแบบกลุ่มให้ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์สอบทานก่อน เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีสารสนเทศหรือเอกสารที่มีสาระสำคัญที่ยังไม่ได้รับการเปิดเผยต่อสาธารณชนปรากฏอยู่ในเอกสารที่ใช้ประกอบการบรรยายหรือการประชุม

### 6.3 มุมมองต่อผลประกอบการและการคาดการณ์ของบริษัท

- 6.3.1. บริษัทอาจให้มุมมองต่อผลประกอบการหรือการคาดการณ์ในอนาคตอื่นๆ ในคำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ประจำปีและประจำปีไตรมาส (MD&A) เพื่อที่จะช่วยให้กลุ่มผู้ลงทุนสามารถประเมินและคาดการณ์อนาคตของบริษัทได้ดีขึ้น
- 6.3.2. มุมมองต่อผลประกอบการและการคาดการณ์ในอนาคตที่บริษัทจัดทำทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนการประกาศต่อสาธารณชน
- 6.3.3. สมมติฐานที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำมุมมองต่อผลประกอบการหรือการคาดการณ์ของบริษัทในอนาคต จะต้องมีความที่ระบุถึงความเสี่ยงและความไม่แน่นอนที่อาจทำให้ผลลัพธ์ที่แท้จริงแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากที่ได้คาดการณ์ไว้ประกอบไว้ด้วยทุกครั้ง
- 6.3.4. หากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดคิดไว้ล่วงหน้าหรือเหตุการณ์ที่เป็นเหตุทำให้ผลในอนาคตแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากมุมมองต่อผลประกอบการหรือการคาดการณ์ในอนาคตใดๆ ที่ประกาศไว้ก่อนหน้านี้หรือในกรณีที่บริษัทตัดสินใจที่จะยกเลิกมุมมองต่อผลประกอบการหรือการคาดการณ์ในอนาคตที่ได้เปิดเผยไว้ก่อนหน้านี้ (รวมถึงสมมติฐานที่ไม่สมเหตุผลแล้ว) บริษัทจะเปิดเผยเรื่องดังกล่าวและอธิบายสาเหตุของความแตกต่างจากที่คาดการณ์ไว้ในคำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน หรือผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งอธิบายเหตุผลในการตัดสินใจดังกล่าว

### 6.4 บทวิเคราะห์และประมาณการของนักวิเคราะห์

- 6.4.1. บริษัทอาจช่วยสอบถามความถูกต้องของร่างรายงานการวิเคราะห์ โดยยึดจากสารสนเทศที่เปิดเผยต่อสาธารณชนก็ต่อเมื่อได้รับการร้องขอเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจจะสอบถามเกี่ยวกับสมมติฐานของนักวิเคราะห์ ในกรณีที่การประมาณการของนักวิเคราะห์แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการคาดการณ์โดยนักวิเคราะห์ท่านอื่น หรือจากมุมมองต่อผลประกอบการที่บริษัทประกาศ
- 6.4.2. การตอบข้อซักถามหรือข้อสงสัยของนักวิเคราะห์ จะต้องจำกัดเฉพาะสารสนเทศที่เป็นสาระสำคัญและถูกต้อง ที่ได้ประกาศต่อสาธารณชนแล้วเท่านั้น
- 6.4.3. บริษัทจะไม่รับรองหรือให้ความเห็นชอบกับรายงานของนักวิเคราะห์หรือสารสนเทศที่นักวิเคราะห์มีอยู่ ทั้งนี้ บริษัทจะไม่
  - (1) เผยแพร่การคาดการณ์ของนักวิเคราะห์แต่ละบุคคลหรือรายงานของนักวิเคราะห์สู่ภายนอก
  - (2) อ้างถึงคำแนะนำของนักวิเคราะห์แต่ละบุคคลในเว็บไซต์ของบริษัท
  - (3) เลือกอ้างถึงนักวิเคราะห์รายใดรายหนึ่ง หรือแสดงความเห็นต่อคำแนะนำของนักวิเคราะห์หรือบทวิจัยของบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นการเฉพาะ
- 6.4.4. บริษัทอาจจะประกาศรายชื่อของนักวิเคราะห์และบริษัทที่สังกัดที่เผยแพร่บทวิเคราะห์เกี่ยวกับบริษัท ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

## 6.5 ช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศ

- 6.5.1. บริษัทกำหนดช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศเป็นระยะเวลา 30 วัน ก่อนวันที่บริษัทจะเผยแพร่ผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและเท่าเทียม เพื่อเป็นการป้องกันการเปิดเผยสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทในระหว่างการจัดทำงบการเงิน
- 6.5.2. ในระหว่างช่วงระยะเวลาการห้ามเผยแพร่สารสนเทศ บริษัทจะงดเว้นการแสดงความคิดเห็นหรือตอบข้อซักคำถามเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และงดให้เข้าพบกับผู้รับมอบอำนาจของบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับการชี้แจงข้อเท็จจริงจากสารสนเทศที่เปิดเผย การดำเนินธุรกิจในระยะยาว หรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท
- 6.5.3. บริษัทจะประกาศปฏิทินช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศของปีปัจจุบันไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

## 6.6 เว็บไซต์ของบริษัท

- 6.6.1. บริษัทจะใช้เว็บไซต์ <https://www.begistics.co.th/> เป็นพื้นที่สาธารณะในการนำเสนอสารสนเทศตามนโยบายฉบับนี้
- 6.6.2. สารสนเทศที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดจะถูกประกาศในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัททันทีที่มีการเผยแพร่สารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ จะรวมถึงรายงานประจำปี สารสนเทศเพิ่มเติมประจำไตรมาสและรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ หากมีเอกสารหรือสื่อประกอบการนำเสนอของผู้บริหารระดับสูงและเอกสารอื่นๆ ที่น่าสนใจ บริษัทจะทำการประกาศบนเว็บไซต์เป็นครั้งๆ ไป
- 6.6.3. ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์จะเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับและดูแลสารสนเทศทั้งหมดของบริษัทในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- 6.6.4. บริษัทไม่อนุญาตให้มีเว็บไซต์เชื่อมโยงบนเว็บไซต์ของบริษัท ไปยังเว็บไซต์ของนักวิเคราะห์ที่แสดงความคิดเห็นต่อบริษัทและบริษัทย่อย

## 6.7 ห้องสนทนาและเว็บไซต์เครือข่ายสังคม

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเข้าร่วมห้องสนทนาเว็บไซต์สื่อสังคม หรือการอภิปรายกลุ่มข่าวสารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือหลักทรัพย์ของบริษัทตามวัตถุประสงค์ของนโยบายฉบับนี้ เว้นแต่ได้รับการอนุมัติโดยเฉพาะจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและต้องปฏิบัติตามหลักการที่กล่าวไว้ในนโยบายฉบับนี้

## 6.8 การใช้ข้อความปฏิเสธความรับผิดชอบ

- 6.8.1. มุมมองต่อผลประโยชน์ของบริษัทหรือการคาดการณ์ในอนาคตทั้งหมดที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานการประชุมทางโทรศัพท์และการนำเสนอต่อกลุ่มผู้ลงทุน จะต้องมีความปฏิเสธความรับผิดชอบที่เป็นรูปแบบมาตรฐาน เพื่อเตือนนักลงทุนถึงผลที่แท้จริงซึ่งอาจจะแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญไปจากที่ได้คาดการณ์ไว้ และเพื่อป้องกันบริษัทจากความรับผิดใดๆ
- 6.8.2. ข้อความปฏิเสธความรับผิดชอบที่เป็นรูปแบบมาตรฐานจะต้องใส่ไว้ในส่วนท้ายของข่าวที่เผยแพร่ซึ่งได้ระบุข้อความถึงการคาดการณ์ในอนาคตหรือข้อเท็จจริงที่สำคัญ ที่อาจทำให้เกิดผลแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญไปจากที่คาดการณ์ไว้
- 6.8.3. ข้อความปฏิเสธความรับผิดชอบที่เป็นมาตรฐานทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมายก่อนที่จะนำมาใช้ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. การเก็บรักษาความลับ

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัททุกคน จะต้องไม่สื่อสารสารสนเทศที่เป็นความลับให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ยกเว้นในกรณีที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยการเปิดเผยสารสนเทศนั้นจะต้องจำกัดการเข้าถึงเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องทราบเท่านั้น

## 8. การฝ่าฝืนนโยบาย

ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทคนใดที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งรวมถึงการให้ออกจากการเป็นพนักงานของบริษัท

## 9. การดูแลรักษาและส่งเสริมนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศ

ผู้บริหารสูงสุดที่รับผิดชอบในสายงานด้านบัญชีและการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามและทบทวนนโยบายฉบับนี้และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี รวมทั้งประสานงานกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดฝึกอบรม เพื่อให้แน่ใจว่าผู้บริหารและพนักงานแต่ละคนได้รับทราบและตระหนักถึงความรับผิดชอบของบริษัท ในการเปิดเผยสารสนเทศและข้อกำหนดทั้งหมดภายใต้นโยบายฉบับนี้

### การทบทวนนโยบาย

นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศฉบับนี้ มีการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายฉบับนี้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติของบริษัท รวมทั้ง เป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง การปรับปรุงนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศฉบับนี้ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีการสื่อสารนโยบายที่ได้รับการปรับปรุงดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

### บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

พลตำรวจโท – สมคิด บุญถนอม --

( สมคิด บุญถนอม )

ประธานคณะกรรมการบริษัท